



**CHECK LIST DOKUMEN DAN JADWAL PROSES PENDAFTARAN PG, TK, SD, SMP DAN SMA
TAHUN AJARAN 2017/2018**

Terima kasih karena telah mendaftarkan anak Anda di Sekolah Dyatmika. Agar dapat memproses aplikasi anak Anda dengan cepat dan efisien, kami memerlukan dari Anda kelengkapan dokumen-dokumen berikut ini:

Semua Pelamar		Check list
1.	Formulir pendaftaran yang telah dilengkapi	
2.	Formulir kesehatan yang telah dilengkapi	
3.	Surat-surat Liabilitas dan Uang Sekolah yang telah ditandatangani diatas materai oleh kedua orangtua	
4.	Formulir survei bahasa yang telah dilengkapi	
5.	Formulir informasi orangtua yang telah dilengkapi	
6.	Formulir Peraturan penggunaan internet	
7.	Formulir Persetujuan Foto dan Video	
8.	Foto ukuran 3x4cm dan 2x3cm masing-masing 3 lembar (warna atau hitam putih)	
9.	Fotocopy Akte Kelahiran anak Anda (2 lembar)	
10.	Fotocopy rapor sekolah terbaru anak Anda (1 tahun terakhir, rapor asli dibawa pada saat tes masuk)	
11.	Bagi yang mempunyai 2 kewarganegaraan, lampirkan fotocopy kedua paspor yang masih berlaku	
12.	Surat keterangan sehat dari dokter umum menyatakan bahwa anak anda sehat dan bebas TBC	
13.	Biaya pendaftaran sejumlah Rp. 500.000 (tidak dapat dikembalikan)	
Pelamar Siswa Asing		
14.	Fotocopy KITAS keluarga Anda yang masih berlaku	
15.	Menandatangani surat pernyataan Aplikasi Ijin Belajar, Jaminan Keuangan & Jaminan Siswa Tidak Akan Bekerja di Indonesia bagi pelamar berkewarganegaraan asing	
Pelamar Siswa Nasional		
16.	Menandatangani Surat Pernyataan Mengenai Ujian Nasional (Wajib bagi siswa WNI)	
17.	Fotokopi NISN (Nomer Identitas Siswa Nasional)	
18.	Foto copy STTB dan SKHUN yang dilegalisir, selambat-lambatnya tgl 31 Agustus 2017	
19.	Surat referensi dari sekolah nasional sebelumnya	

JADWAL PROSES PENDAFTARAN 2017/2018

1.	Proses pendaftaran saudara kandung	selambat-lambatnya Oktober – Desember 2016
2.	Konfirmasi kelanjutan siswa Dyatmika	selambat-lambatnya Januari 2017
3.	Penilaian diagnostik, wawancara dan pengkomunikasian hasilnya terhadap siswa baru	selambat-lambatnya Februari 2017
4.	Pengembalian surat penerimaan dan pembayaran desposit	selambat-lambatnya 1-7 Maret 2017
5.	Pembayaran lunas Uang Gedung dan biaya Bahan & Teknologi	selambat-lambatnya 15 Mei 2017
6.	Mencoba & memesan seragam, kartu ID orangtua dan stiker parkir	2 – 13 Mei 2017
7.	Hari pertama sekolah	31 Juli 2017 (SMP & SMA), 1 Agustus 2017 (PG, TK dan SD)

Harap dicatat

- Untuk masuk Play Group (PG) anak Anda harus lahir di antara tgl 15 Juli 2013 sampai dengan 14 Juli 2014
Untuk masuk TK A, anak Anda harus lahir di antara tgl 15 Juli 2012 sampai dengan 14 Juli 2013
Untuk masuk TK B, anak Anda harus lahir di antara tgl 15 Juli 2011 sampai dengan 14 Juli 2012
Untuk masuk ke SD Kelas 1 anak Anda harus lahir di antara tgl 15 Juli 2010 sampai 14 Juli 2011
- Harap dimaklumi bahwa melengkapi formulir aplikasi, formulir wawancara dan prosedur penilaian tidak menjamin bahwa anak Anda akan langsung diterima di Sekolah Dyatmika.



Orang yang bisa dihubungi dalam situasi darurat (tuliskan 2 nama selain nama orangtua)

Nama : _____

Alamat : _____

No Telp : _____

Hubungan : _____

Saudara-saudara kandung calon siswa:

Nama	Tgl Lahir	Kelas	Sekolah
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Sejarah pendidikan calon siswa (dimulai dari sekolah yang terakhir atau sekarang):

Umur	Nama Sekolah	Lokasi	Tahun	Kelas
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Nama Guru terakhir: _____ No. Telpon: _____

Bahasa pengantar di sekolah terakhir: _____

Apakah anak Anda pernah memiliki kesulitan belajar atau harus mengikuti suatu program khusus? YA/TIDAK

Apabila Ya, harap memberikan informasinya secara terperinci: _____

Apakah anak Anda memiliki kebiasaan-kebiasaan tertentu (sikap/memerlukan perhatian khusus) yang harus diketahui oleh Dyatmika? YA/TIDAK

Apabila Ya, harap menyebutkan dan memberikan informasinya secara terperinci: _____

Apakah anak Anda mengambil bagian dalam kegiatan-kegiatan olahraga, atau memiliki minat olahraga tertentu?

Harap memberikan informasinya secara terperinci: _____

Apakah anak Anda memiliki minat atau kemampuan memainkan alat-alat musik? _____

Harap memberikan informasi secara terperinci: _____



FORMULIR KESEHATAN

Foto
3 x 4

Nama Lengkap : _____

Jenis Kelamin : P/W Tanggal Lahir: _____

Golongan Darah dan

Faktor Resus : _____ Alergi Obat: _____

Ayah

Ibu

Nama Orangtua/Wali : _____

Nomor Telepon Rumah : _____

Nomor Telepon Kantor : _____

Nomor HP : _____

Nama Dokter : _____

Alamat Dokter : _____

Nomor Telepon Dokter : _____ Pager No: _____ HP: _____

Apabila orangtua tidak dapat dihubungi, sebutkan nama 2 orang yang mengenal anak Anda dan dapat dihubungi dalam keadaan darurat:

1. Nama: _____ No. Telepon : _____

2. Nama: _____ No. Telepon : _____

Apakah anak Anda menerima pengobatan bagi suatu kondisi yang berkesinambungan? YA/TIDAK. Apabila Ya, apakah anak Anda dapat melakukan pengobatan tersebut sendiri? YA/TIDAK

Harap menuliskan nama obat tersebut dan instruksi yang relevan mengenainya: _____

Apakah ada makanan tertentu yang tidak boleh dikonsumsi anak Anda? _____

Apakah anak Anda memiliki masalah dengan indera pendengarannya? YA/TIDAK

Apakah anak Anda memiliki masalah dengan penglihatannya? YA/TIDAK

Apakah anak Anda alergi terhadap gigitan serangga? YA/TIDAK

Apabila Ya, harap menulis informasi terperinci mengenai tindakan yang harus dilakukan apabila hal ini terjadi:

HARAP DIPERHATIKAN: Adalah merupakan tanggung jawab orangtua untuk selalu memperbaharui informasi ini.

Harap mengirimkan informasi terbaru kepada kepala sekolah anak Anda.



Apakah anak Anda pernah dioperasi? YA/TIDAK. Apabila Ya, harap memberikan rincian tentang jenis operasi dan kapan dilakukan? _____

Apakah anak Anda memiliki keterbatasan dalam melakukan aktivitas-aktivitas fisik? YA/TIDAK. Apabila Ya, harap menjelaskan: _____

Apakah ada anggota keluarga yang pernah mengalami: TBC Asma
Ayan Lainnya

Harap memberikan rinciannya: _____

Apakah anak Anda pernah menderita penyakit-penyakit di bawah ini:

	Umur		Umur		Umur
Batuk rejan	<input type="checkbox"/>	Asma	<input type="checkbox"/>	Penyakit gondok	<input type="checkbox"/>
Rematik	<input type="checkbox"/>	Eksim	<input type="checkbox"/>	Ayan	<input type="checkbox"/>
Malaria	<input type="checkbox"/>	Campak	<input type="checkbox"/>	Cacar Air	<input type="checkbox"/>
Infeksi saluran kencing	<input type="checkbox"/>	Rubella	<input type="checkbox"/>	Diabetes	<input type="checkbox"/>
Sakit kepala	<input type="checkbox"/>	Sakit jantung	<input type="checkbox"/>	Sering mimpi buruk	<input type="checkbox"/>
Tipus	<input type="checkbox"/>	TBC	<input type="checkbox"/>	Demam berdarah	<input type="checkbox"/>
Infeksi telinga	<input type="checkbox"/>	Demam merah	<input type="checkbox"/>	Mimisan	<input type="checkbox"/>
Infeksi saluran pernapasan	<input type="checkbox"/>	Alergi	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>
Lainnya <input type="checkbox"/>		_____	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>

Harap memberikan rinciannya _____

Catatan: Orangtua/wali memiliki hak untuk memilih apakah mereka ingin mengimunisasi anak-anaknya. Namun demikian, pada saat pendaftaran dan tahun-tahun ajaran berikutnya, pihak sekolah meminta surat keterangan dokter yang menyatakan bahwa anak Anda sehat dan bebas dari TBC. Jika anak Anda telah diimunisasi, harap mengisi tanggal imunisasi terakhir:

Difteria/Tetanus/Batuk rejan: _____ Cacar air : _____
 Tetanus (10 tahun 1x) : _____ Kolera : _____
 Tipus (3 tahun 1x) : _____ Campak : _____
 Hepatitis A : _____ Penyakit gondok: _____ Rubella: _____
 Hepatitis B : _____ Polio Oral : _____ Lainnya: _____

Hasil Uji Kulit TB	Tanggal	Hasil Foto Dada	Tanggal	Imunisasi BCG	Tanggal



BATASAN LIABILITAS

Kami yang bertandatangan di bawah ini, _____ (ayah) _____ (ibu) sebagai orangtua/wali _____, bersama ini membebaskan semua staf, guru, pegawai dan relawan Sekolah Dyatmika dari tanggungjawab keuangan apapun yang berhubungan dengan studi anak kami di Dyatmika dan yang berhubungan dengan semua kegiatan pendidikannya.

Dalam keadaan kecelakaan yang serius dan kami tidak dapat dihubungi, kami memberikan kuasa kepada Kepala Sekolah atau pihak lain yang telah diberikan kuasa untuk mengambil semua tindakan perawatan medis yang diperlukan.

Pihak sekolah akan berusaha semaksimal mungkin untuk menghindari kecelakaan yang mungkin terjadi dalam lingkungan sekolah maupun di luar sekolah. Namun demikian, pihak sekolah tidak bertanggungjawab bagi kecelakaan yang mungkin terjadi dan kami tidak akan mengajukan tuntutan terhadap sekolah apabila suatu kecelakaan terjadi.

Kami, sebagai orangtua/wali, akan bertanggungjawab bagi setiap kerusakan atau penghancuran terhadap sekolah dan semua propertinya, atau kerusakan yang terjadi sepanjang karyawan/ekskursi lain yang diselenggarakan oleh pihak sekolah, yang disebabkan oleh anak kami.

Kami, sebagai orangtua/wali, mengizinkan anak kami berpartisipasi dalam karyawan/ekskursi sekolah yang berada di bawah pengawasan staf sekolah/orang dewasa lainnya yang dilakukan pada hari-hari sekolah.

Kami, sebagai orangtua/wali akan selalu menginformasikan kepada pihak sekolah jika ada perubahan apapun sehubungan dengan informasi kesehatan anak kami sebagaimana yang tertera pada Formulir Kesehatan sekolah.

Kami, sebagai orangtua/wali memahami bahwa jika anak kami bukan merupakan Warga Negara Indonesia maka anak kami harus memiliki visa KITAS terbaru yang sah secara hukum untuk dapat memasuki Sekolah Dyatmika.

PARTISIPASI/KETERLIBATAN ORANGTUA

Kami memahami bahwa seiring dengan studi berkesinambungan anak kami di Dyatmika, kami perlu berpartisipasi secara aktif dalam komunitas maupun kehidupan pendidikan di sekolah.

Kami memahami bahwa kami diharapkan menghadiri pertemuan-pertemuan orangtua/guru sebagaimana yang dijadwalkan, dan pertemuan-pertemuan lainnya yang akan dijadwalkan kemudian. Kami juga memahami bahwa kami diharapkan memainkan peran penting sebagai anggota-anggota Asosiasi Orangtua, Guru dan Rekan-rekan (PTFA) Sekolah Dyatmika.

Kami juga memahami bahwa untuk beberapa saat dalam kurun waktu studi anak kami di Dyatmika, kami diharapkan duduk dalam salah satu komite yang ada bagi kelangsungan perkembangan sekolah. Kami memahami bahwa kami diminta untuk terus memberikan informasi dan memperbaharui setiap perubahan yang ada pada data-data nomor telepon/alamat kami kepada pihak sekolah, dan bahwa paling sedikit salah satu orangtua atau perwakilannya dapat dihubungi pada saat anak kami berada di sekolah.

PERATURAN SEKOLAH

Bersama ini kami nyatakan bahwa kami telah membaca, memahami dan setuju untuk mengikuti semua kebijaksanaan keuangan, peraturan dan tata tertib sekolah sebagaimana yang digarisbesarkan dan ditetapkan oleh Direktur, Kepala Sekolah, guru dan staf termasuk semua petunjuk dalam Buku Panduan Orangtua Dyatmika terbaru.



Kami memahami dan menyetujui Jadwal pembayaran biaya-biaya sekolah sebagaimana perincian yang ada pada halaman selanjutnya.

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang telah kami berikan adalah lengkap dan akurat. Kami akan segera menghubungi pihak sekolah apabila ada perubahan dalam informasi tersebut.

Denpasar, ____/____/____
 tgl bln tahun

(Meterai Rp 6.000)

(.....)
Nama dan tandatangan Ayah/Wali

(.....)
Nama dan tandatangan Ibu/Wali



BIAYA DYATMIKA
TAHUN AJARAN 2017-2018 (IDR)

(Harap dicatat bahwa kemungkinan terdapat kenaikan untuk tahun ajaran 2018-2019)

KETERANGAN	PG	Taman Kanak-Kanak			Sekolah Dasar	Sekolah Menengah Pertama	Sekolah Menengah Atas	
		TK A		TK B	SD (1-6)	SMP (7-9)	SMA (10-12)	SMA Nasional (10-12)
		Setengah Hari	Satu Hari					
SPP Pembayaran 3 kali satu tahun setiap tanggal 4 Ags, 5 Des & 5 Apr	9,400,000	13,700,000	17,000,000	18,200,000	20,400,000	27,000,000	31,400,000	8,400,000
Pembayaran tahunan didepan selambatnya tanggal 15 Ags	28,200,000	41,100,000	51,000,000	54,600,000	61,200,000	81,000,000	94,200,000	25,200,000
BIAYA BAHAN DAN TEKNOLOGI Pembayaran tahunan didepan selambatnya tanggal 15 Mei	2,500,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000	3,800,000	5,700,000	5,700,000	5,700,000
BIAYA UANG PANGKAL Pembayaran pertama diawal saat diterima di Dyatmika	16,500,000	11,000,000	11,000,000	5,500,000	41,800,000	34,650,000	34,650,000	34,650,000
Jika melanjutkan ke jenjang pendidikan selanjutnya (TK, SD 1, SMP 7, SMA 10), dibayar selambatnya tanggal 15 Mei	(3 tahun)	(2 tahun)	(2 tahun)	(tahun)	(6 tahun)	(3 tahun)	(3 tahun)	(3 tahun)

Uang Sekolah (SPP)

Dipergunakan bagi **biaya-biaya operasional sekolah**. Pembayaran uang sekolah jatuh tempo pada tgl 5 Agustus, 5 Desember dan 5 April. Tersedia diskon **2,5% bagi anak-anak Anda yang lain**: anak ke 2, anak ke 3, anak ke 4 dst dalam satu keluarga. Pihak sekolah tidak menerima pembayaran bulanan.

Biaya Bahan & Teknologi

Mencakup bahan-bahan di **ruang kelas, peralatan olahraga, buku-buku perpustakaan, bahan-bahan dan pembelian dan peremajaan teknologi**. Biaya Bahan & Teknologi ini tidak dapat dikembalikan dan merupakan biaya tahunan yang harus dibayarkan paling lambat tgl 15 Mei untuk tahun ajaran mendatang



Biaya Uang Pangkal

Biaya ini dipergunakan untuk **membangun dan mengembangkan gedung-gedung dan fasilitas sekolah**. Biaya ini harus dibayar pada saat siswa menerima surat penerimaan masuk Dyatmika dan harus dibayarkan paling lambat tgl 15 Mei.

* Biaya ini merupakan pembayaran satu kali saja ketika siswa memasuki setiap jenjang pendidikan baru di Dyatmika, dan tidak dapat dikembalikan bahkan apabila anak Anda tidak menyelesaikan pendidikannya di Dyatmika.

Tambahan biaya untuk Ujian Cambridge, makan siang, seragam dan buku-buku pelajaran maupun kegiatan lain yang disetujui oleh sekolah.

Keterlambatan Pembayaran

Semua keterlambatan pembayaran biaya sekolah akan dikenakan denda sebesar 1% per bulan dihitung dari hari setelah tanggal jatuh tempo. Kelalaian membayar tunggakan uang sekolah setelah jatuh tempo, akan mengakibatkan gangguan pada kehadiran siswa di sekolah, penahanan rapor siswa di sekolah dan/atau sertifikat pendidikan yang resmi.

SISWA BARU YANG MASUK SEPANJANG TAHUN AJARAN TERTENTU

Akan dikenakan biaya-biaya sebagai berikut:

Term AKADEMIS	TERM 1 SEP - OKT	TERM 2 OKT - DES	TERM 3 JAN - MAR	TERM 4 MAR-JUN
Biaya Bahan & Teknologi	Pembayaran penuh	Pembayaran penuh	50% pembayaran	50% pembayaran
Biaya Uang Pangkal	Pembayaran penuh	Pembayaran penuh	Pembayaran penuh	Pembayaran penuh
	Prorata sesuai dengan jenjang kelas			
SPP	Prorata per bulan berjalan, pembayaran harian tidak diterima			

Pengunduran Diri Siswa

Jika siswa ingin mengundurkan diri dari Dyatmika, orangtua harus menginformasikan hal ini secara tertulis kepada Direktur **90 hari sebelum hari terakhir kehadiran siswa di sekolah**. Jika tidak ada pemberitahuan secara tertulis tersebut maka orangtua/wali akan dikenakan denda sebesar 3 bulan uang sekolah.

PENGUNDURAN DIRI SISWA SEPANJANG TAHUN AJARAN

Skema pembayaran akan diberlakukan sebagai berikut:

ACADEMIC Term	TERM 1 SEP - OKT	TERM 2 OKT - DES	TERM 3 JAN - MAR	TERM 4 MAR-JUN
Biaya Bahan & Teknologi	tidak dapat dikembalikan	tidak dapat dikembalikan	tidak dapat dikembalikan	tidak dapat dikembalikan
Biaya Uang Pangkal	tidak dapat dikembalikan	tidak dapat dikembalikan	tidak dapat dikembalikan	tidak dapat dikembalikan
SPP	Prorata berlaku efektif dihitung mulai bulan pengunduran diri siswa; prorata berdasarkan hitungan harian tidak diterima. Hal ini HANYA berlaku jika orangtua/wali siswa telah menginformasikan pengunduran diri siswa kepada Direktur dalam kurun waktu 90 hari sebelumnya.			

Semua pembayaran melalui transfer Bank sesuai dengan instruksi transfer yang tertera pada setiap invoice. Tidak menerima pembayaran tunai. Semua syarat dan ketentuan yang tercantum pada tabel ini dapat berubah.



Bersama ini, kami menyatakan bahwa kami telah membaca, memahami dan setuju untuk mengikuti semua kebijaksanaan keuangan, peraturan dan tata tertib sekolah sebagaimana yang digarisbesarkan di atas dan ditetapkan oleh **Yayasan Dyatmika Sekar Bawana**.

Denpasar, _____/_____/20____
 Tgl bln thn

(Meterai Rp 6.000)

(_____)
(Nama dan tandatangan Ayah/Wali)

(_____)
(Nama dan tandatangan Ibu/Wali)



FORMULIR SURVEI BAHASA

Nama keluarga : _____

Nama siswa : _____

Tanggal : _____

Ayah:

Di negara manakah Anda lahir? _____

Jika Anda lahir di Indonesia, di propinsi/pulau manakah Anda lahir? _____

Kapan Anda pindah ke Bali? _____

Dalam bahasa apa saja Anda berbicara kepada anak Anda? _____

Dalam bahasa apa saja anak Anda berbicara kepada Anda? _____

Dalam bahasa apa saja Anda berbicara kepada istri Anda? _____

Ibu:

Di negara manakah Anda lahir? _____

Jika Anda lahir di Indonesia, di propinsi/pulau manakah Anda lahir? _____

Kapan Anda pindah ke Bali? _____

Dalam bahasa apa saja Anda berbicara kepada anak Anda? _____

Dalam bahasa apa saja anak Anda berbicara kepada Anda? _____

Dalam bahasa apa saja Anda berbicara kepada suami Anda? _____

Tentang anak Anda dan Bahasa Inggris

Kapan anak Anda mulai menggunakan Bahasa Inggris?

Harap memberi tanda () pada tempat yang sesuai.

- Ia selalu menggunakan Bahasa Inggris.
- Ketika ia masih balita (toddler).
- Ketika ia masuk TK.
- Ketika ia mulai bersekolah.
- Ia baru mulai belajar Bahasa Inggris.
- Lainnya. Harap memberikan rincian _____

Kapan anak Anda menggunakan Bahasa Inggris? _____

Dengan siapa?

Kapan?

Apa bahasa utama yang dipergunakan di rumah Anda? _____



- a. Apa yang Anda ketahui tentang sistem pendidikan yang ditawarkan di Dyatmika dan bagaimana hal ini sesuai dengan harapan-harapan Anda bagi masa depan anak Anda?
- _____
- _____
- b. Dyatmika menawarkan pendidikan agama bagi semua agama meioritas. Apakah Anda merasa keberatan apabila anak Anda mempelajari agama lain selain agama mereka?
- _____
- _____
- c. Dyatmika akan terus mengembangkan hubungan dengan komunitas-komunitas lokal dan mendorong pelayanan komunitas yang melibatkan baik orangtua maupun siswa. Apakah Anda bersedia berpartisipasi dalam program-program seperti ini?
- _____
- _____
- d. Apakah sebelumnya Anda pernah atau terlibat dalam hal apapun dengan kegiatan-kegiatan Sekolah Dyatmika? Apabila Ya, harap memberikan rincian:
- _____
- _____
- e. Dalam komite sekolah atau PTFA manakah Anda ingin berpartisipasi?
Komite Eksekutif PTFA _____ Komite Acara PTFA _____
Komite Bazaar _____ Komite Kesehatan, Keamanan & Lingkungan _____
Komite Pembangunan _____ Program Ekstra Kurikuler _____
Komite lain (harap memberikan rincian) _____
- f. Di Dyatmika, orangtua seringkali membagikan minat, hobi dan bidang-bidang keahlian mereka dalam kegiatan-kegiatan bersama siswa. Hobi, minat, bidang keahlian apa yang ingin Anda tawarkan bagi program sekolah kami?
Ibu _____
Ayah _____

Harap dicatat bahwa Dyatmika memiliki Asosiasi Orangtua, Guru dan Teman (PTFA) yang aktif.

Komentar tambahan lainnya _____

Tanggal _____

(_____)

Ayah

(_____)

Ibu



Peraturan Penggunaan Internet

Internet adalah jaringan global yang berskala besar, yang menghubungkan komputer di berbagai sekolah dasar, sekolah-sekolah menengah, laboratorium sains, dan tempat-tempat lain diseluruh dunia. Akses ke E-mail dan World Wide Web (WWW) akan memberikan kesempatan siswa untuk mengeksplorasi berbagai informasi, database dan berbagai berita dan juga pada saat yang sama memberikan kesempatan untuk saling bertukar informasi dengan para pengguna Internet diseluruh dunia.

Sayangnya, dengan akses komputer dan orang-orang diseluruh dunia juga membuka kesempatan untuk masuknya hal-hal yang tidak bisa diterima bagi nilai pendidikan, dalam hal ini untuk sekolah.

Keluarga harus mewaspadaai bahwa ada beberapa hal yang didapat melalui Internet kemungkinan berisi sesuatu yang tidak legal, bersifat memfitnah, tidak akurat atau dirasakan bersifat menyerang bagi beberapa orang.

Bagaimanapun, kami yakin bahwa keuntungan yang diperoleh para siswa dari mengakses Internet, untuk keperluan sebagai sumber informasi dan adanya kesempatan untuk berinteraksi, mengalahkan kemungkinan bahwa pengguna akan disuguhi oleh hal-hal yang tidak semestinya.

Internet – Peraturan dan Tata Cara

1. Mengakses informasi/ hal-hal yang tidak sepatasnya

Siswa tidak diperkenankan mengakses informasi/hal yang tidak sepatasnya atau informasi untuk orang 'dewasa' di Internet. Siswa yang tidak menggunakan komputer dengan bertanggung jawab, akses Internet mereka akan diputus.

2. Etika Network

Diharapkan untuk mematuhi peraturan umum yang berlaku tentang etika network.

Peraturan tersebut termasuk (tetapi tidak terbatas pada) hal-hal sebagai berikut:

- (a) Harap sopan dan tidak menyumpah atau menggunakan bahasa yang tidak pantas.
- (b) Alamat pribadi dan/atau nomor telepon Anda, siswa lain atau teman tidak boleh diberikan melalui 'Net'
- (c) Harap diingat bahwa E-mail tidak dijamin sebagai suatu yang pribadi. Sistem Administrator mempunyai akses untuk semua e-mail dan file-file pengguna.
- (d) Network tidak boleh dipergunakan untuk melakukan hal-hal yang sekiranya dapat menyebabkan kerusakan program atau file pribadi dari pengguna yang lain.

3. Gangguan

Siswa tidak diperkenankan menggunakan Network Dyatmika untuk mengganggu orang lain, baik didalam lingkungan sekolah atau komunitas Internet yang lebih luas.

4. Penyalahgunaan Dokumen

Siswa harus meperlakukan informasi yang didapat secara elektronik sama dengan sebagaimana informasi yang didapat dari sumber tercetak. Peraturan tentang larangan untuk menjiplak akan diterapkan dengan keras. Sekolah Dyatmika tidak akan mentolerir penggunaan Network Dyatmika untuk menjiplak atau menyimpan software yang yang didapat secara tidak legal. Sekolah tidak akan bertanggung jawab bagi penyalahgunaan dokumen oleh pengguna komputer.



Formulir Persetujuan Pengguna Komputer dan Ijin Orang Tua Siswa

Formulir Siswa

Saya, _____ telah membaca Peraturan Penggunaan Internet dan Peraturan dan Tata Cara – Internet yang berhubungan dengan pemakaian Network Komputer Sekolah Dyatmika, dan dengan ini menyetujui untuk sepenuhnya mematuhi peraturan dan tata cara yang tercantum dalam dokumen. Saya sepenuhnya akan bertanggung jawab terhadap perbuatan saya yang berhubungan dengan pemakaian Internet.

Nama siswa _____ Kelas _____

Alamat rumah _____

Telepon: (Rumah) _____ (Kantor) _____

Tandatangan Siswa _____ Tanggal _____

Formulir Orang Tua

Sebagai orang tua atau wali dari siswa yang bertanda tangan diatas, Saya memberikan ijin bagi putra/putri saya untuk mengakses komputer network seperti E-mail dan World Wide Web selama pelajaran berlangsung dan saat-saat tidak diawasi. Saya mengerti bahwa putra/putri saya dilarang untuk :

- (a) mengakses informasi yang tidak pantas secara moral atau sosial;
- (b) memakai Koneksi Internet Sekolah Dyatmika secara tidak legal; dan
- (c) memesan, membeli atau mendapatkan produk dengan menggunakan Koneksi Internet Sekolah.

Saya juga mengerti bahwa sekolah tidak akan bertanggung jawab untuk hasil dari tindakan yang tidak legal atau dilarang yang disebabkan oleh putra/putri Saya yang menggunakan Koneksi Internet Sekolah Dyatmika.

Tandatangan orang tua _____ Tanggal _____



Formulir Persetujuan Foto dan Video

Referensi: 213 - 1516

Mohon tandatangi formulir ini sebagai orangtua/wali siswa jika Anda menyetujui anak Anda difoto atau direkam oleh guru atau anggota staf Dyatmika lainnya dan foto/video tersebut dimasukkan dalam newsletter sekolah, materi promosi, website Dyatmika atau YouTube Station. Tujuan dari foto/video tersebut adalah untuk mempromosikan Dyatmika ke seluruh komunitas sekolah maupun komunitas yang lebih luas, dan untuk mengkomunikasikan berbagai kegiatan sekolah.

Dalam menggunakan foto/video siswa, sekolah akan:

- Melindungi data-data/informasi pribadi dari masing-masing individu
- Tidak menggunakan nama atau informasi identitas lainnya

Harap membaca formulir di bawah ini dengan seksama sebelum menandatangani. Jika Anda memiliki pertanyaan, harap menghubungi sekolah secepatnya.

DATA SISWA:

Nama lengkap siswa: _____ Kelas: _____

Nama orang yang memberikan persetujuan: _____

Hubungan dengan siswa (Harap lingkari): Orangtua/Wali yang Sah

PERSETUJUAN:

Saya, _____ memberikan persetujuan kepada anak saya untuk difoto atau divideo oleh guru atau anggota staf Dyatmika lainnya dan foto atau video tersebut benar-benar hanya dipergunakan untuk keperluan-keperluan & dengan persyaratan yang tercantum di atas.

Harap dicatat bahwa persetujuan ini meliputi seluruh durasi masa bersekolah anak Anda di Dyatmika. Jika keadaan atau preferensi Anda berubah sewaktu-waktu, Anda bertanggungjawab untuk menginformasikan keputusan Anda ke sekolah.

Tandatangan: _____ Tanggal: _____



Surat Pernyataan Mengenai Ujian Nasional

Saya yang bertanda tangan dibawah ini, menyatakan memahami peraturan yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia yang diatur dalam UU no. 20/2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, permendiknas no. 31/2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Oleh Lembaga Pendidikan Asing Di Indonesia dan PP no.17/2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan yang menyatakan bahwa semua siswa yang berkewarganegaraan Indonesia wajib mengikuti Ujian Nasional (UN) pada akhir kelas 6, 9 dan 12.

Saya memahami bahwa sampai saat ini sebagian besar universitas di Indonesia masih mempersyaratkan ijazah UN kelas 12 sebagai syarat untuk menempuh pendidikan di universitas mereka.

Saya juga menerima segala tanggung jawab atas keputusan yang saya buat atas pendidikan Putra/Putri saya saat ini dan di kemudian hari terkait dengan informasi yang telah dijelaskan di atas.

Dengan menandatangani surat ini saya menyatakan bahwa _____ (nama siswa) di kelas _____

Akan mengikuti Ujian Nasional di kelas 9 (Wajib untuk siswa WNI)

Tidak akan mengikuti Ujian Nasional di kelas 9

Tandatangan: _____ Nama Orang Tua: _____

TANGGAL: _____

Untuk dapat mengikuti ujian nasional di kelas 9, siswa wajib mengikuti ujian nasional di kelas 6 sebelumnya.

Beri tanda V pada salah satu pilihan di bawah ini :

1. Anak saya **sudah** menyelesaikan ujian nasional di kelas 6

2. Anak saya **belum** menyelesaikan ujian nasional di kelas 6

Hal : Permohonan ijin belajar siswa WNA



Yth. Bapak Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah
Komplek KEMDIKBUD Gedung E Lantai 5
Jl. Jenderal Sudirman, Senayan Jakarta

Dengan hormat, kami mengajukan permohonan ijin belajar di Sekolah Dyatmika di Indonesia bagi warga Negara asing dengan keterangan sebagai berikut:

I. Keterangan Siswa

1. Nama :
2. Tempat,tanggal lahir :
3. Warganegara :
4. No. Pasport/KITAS :
5. Sekolah asal :
6. Sekolah dituju :
7. Alamat di Indonesia :

8. Alamat di luar negeri :

II. Keterangan penjamin

1. Nama :
2. Warganegara :
3. No.Pasport/KITAS/KTP :
4. Pekerjaan :
5. Alamat di Indonesia :
6. Alamat di luar negeri :
7. No. Tlp/HP :
8. Hubungan dengan siswa :

Bersama ini kami lampirkan fotocopy pasport siswa dan orangtua, Surat Keterangan dari sekolah dituju di Indonesia, rapor terakhir, Surat keterangan tidak bekerja (bermaterai), Surat jaminan pembiayaan (bermaterai), KTP penjamin.

Untuk permohonan perpanjangan lampirkan pula fotokopi KITAS dan STM.

Demikian permohonan ini, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Denpasar...../...../.....
Yang memohon,

Catatan: Hasil Verifikasi Tim Ditjen Dikmen
Disetujui/Tidak disetujui/Ditunda/Diklarifikasi

.....
(Nama)



SURAT KETERANGAN TIDAK BEKERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Kewarganegaraan :
Nomor Paspor :
Sekolah dituju, kelas : Dyatmika,
Alamat rumah :

Dengan ini menerangkan bahwa selama saya berada di Indonesia hanya untuk bersekolah dan tidak untuk bekerja atau melakukan bisnis serta senantiasa akan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya.

Denpasar,...../...../.....

Yang menerangkan,

Materai 6.000

.....
(Nama)



SURAT JAMINAN PEMBIAYAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Warga Negara :
Nomor Paspor/KTP :
Alamat rumah :

Menyatakan tersebut dibawah ini:

1 .Nama
Tempat, tanggal lahir :
Warganegara :
Nomor Paspor :
Sekolah di : Dyatmika
2. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Warganegara :
Nomor Paspor :
Sekolah di :

Adalah benar siswa yang alamat tinggal dan belajar di Indonesia. Saya selaku orang tua/wali bertanggung jawab terhadap anak tersebut menyangkut tingkah lakunya dan tidak berpolitik serta mematuhi semua ketentuan hukum yang berlaku di Indonesia, segala biaya hidup di Indonesia menjadi tanggung jawab saya.

Demikian surat jaminan ini saya buat dengan sesungguhnya

Denpasar,/...../.....
Yang menyatakan

Materai 6000

.....
(Nama)